

MANUÁL KE ŠKOLNÍM A SKUPINOVÝM ZÁJEZDUM CK ACTIVE GUIDE

1. Sdělíte nám **Váš požadavek** na zájezd – přibližný počet osob, lokalita, komfort ubytování, strava, počet nocí a dní programu (skipas), možné termínové rozpětí
2. Projevíte **souhlas** s některou z nabídek, které Vám pošleme.
3. Oslovíte studenty a vyberete alespoň minimální finanční **zálohu**, abyste měli jistotu účasti, popř. si závazné počty zajistíte jinak. U lyžařských zájezdů bychom potřebovali přibližný počet do konce září.
4. Dle zákona o cestovním ruchu lze **cestovní smlouvu** s klientem uzavřít i ústně. Pro naši CK je i mailová komunikace k realizaci akce, dostačující. Nepožadujeme žádnou zálohu ani platbu za zájezd předem. Platíte až po akci na základě naší faktury. Pokud CS z různých důvodů potřebujete, potom údaje, které znáte z naší nabídky doplňte do CS, kterou si stáhnete na našem webu www.activeguide.cz SMLOUVA-CK.doc (live.com). Pokud si nejste jistí, nevyplňujte a pošlete k doplnění, úpravě a potvrzení na náš E-mail info@activeguide.cz. Pokud potřebujete CS s elektronickým podpisem, zašlete ji v Pdf formátu.
5. Koncem září (nejpozději do poloviny října) nám sdělíte **počty účastníků**. Na základě vašeho počtu se domluvíme na požadované velikosti busu a konstelaci lůžek na ubytování.
6. Doporučujeme uzavřít komplexní **cestovní pojištění**, které obsahuje mimo jiného i odpovědnost za škody způsobené z nedbalosti a pojištění storna zájezdu. Toto lze uzavřít i přes naši CK – info na našem webu. Zde najdete Všeobecné podmínky prodeje a storno podmínky CK Activeguide. Naše cestovní pojištění zajistíme neprodleně po obdržení tabulky v Excelu (na našem webu) s daty narození a počátkem a koncem pojištění. Do týdne obdržíte kartičky pojištění. Pro uzavření našeho pojištění včetně storna, je potřeba poslat seznam nejpozději tři týdny před odjezdem.
7. Dva měsíce před odjezdem prosíme poslat **seznam osob** s daty narození a razítkem školy. Učitelé a dospělé osoby uveďte v závěru seznamu, stačí bez dat narození.
8. Nejpozději 2 dny před odjezdem Vás bude kontaktovat **dispečer dopravy**, dostanete kontakt na řidiče a ještě jednou si potvrdíte místo a čas přistavení.
9. Při cestě busem Vás bude kontaktovat **naš delegát**. Sdělíte mu případné změny v počtu osob, dále se domluvíte na setkání a předání skipasů a dodání podkladů pro fakturaci zájezdu.
10. Setkání s naším delegátem v místě – předáte mu **zálohy 5,-€/os.** na čipový skipas a překontrolujete si počty skipasů. V případě jakýchkoliv dotazů nás kontaktujte na tel. +420777099302 nebo +420739550943